

Avec plus de 1'200 étudiants en formation, HESAV est une Haute école du domaine Santé de la HES-SO (Haute École Spécialisée de Suisse occidentale).

HESAV offre une Année propédeutique Santé et 4 filières de formation Bachelor HES :

- Soins infirmiers (à plein temps et en emploi)
- Physiothérapie
- Sage-femme
- Technique en radiologie médicale



La Haute école de santé Vaud (HESAV) est à la recherche de son/sa

Directeur.trice administratif.ve

Vous dirigez le département administration et supervisez les services qui le composent : RH, Informatique et systèmes d'informations, Finances, Infrastructures, logistique et durabilité, ainsi que Service de santé, et en garantissez la bonne conduite.

Vous soutenez la concrétisation de la politique RH basée sur quatre axes principaux et analysez les besoins en ressources humaines permettant l'opérationnalisation des orientations stratégiques de HESAV.

Membre du comité de direction, vous dirigez HESAV conjointement avec la directrice de la formation et la directrice de la recherche et des relations internationales, sous la conduite de la directrice générale. Vous élaborez et mettez en œuvre le plan de développement de HESAV en le déclinant en objectifs stratégiques et opérationnels.

Vous pilotez la transformation et la digitalisation des services transversaux tout en poursuivant le développement de l'esprit de « service » conformément aux valeurs de HESAV. Dans votre rôle, vous portez également le projet Campus Santé dans son ensemble, participant à la Commission de Projet ainsi qu'au groupe de travail finances.

Vous avez une formation universitaire ou titre jugé équivalent, complétée par une formation postgrade en gestion (type MBA), ainsi qu'une solide expérience en gestion de projet, organisation, mise en place de processus et accompagnement du changement combinée à la conduite stratégique et opérationnelle avec gestion d'équipe.

En outre, vous détenez une expérience dans le secteur public et avez connaissance du milieu de l'enseignement tertiaire et de la recherche.

Enfin, l'on vous reconnaît une capacité à fédérer des équipes et une aisance à travailler en interdisciplinarité. Disposé.e à relever les défis liés aux changements d'organisation, vous faites preuve d'esprit d'innovation.

Dossier de candidature

En un seul fichier pdf à : spev.recrutement@vd.ch
Référence: 1'635'690

Renseignements

Madame Carole Wyser
Directrice administrative et directrice générale désignée (dès le 1^{er} juillet 2021) au 079 796 73 74

Annonce détaillée et cahier des charges : www.hesav.ch/emploi

Délai de postulation : 16 mai 2021