



# CAHIER DES CHARGES

## 1. Création / actualisation

Etabli le 23.03.2021

Par<sup>i</sup> PDA

Remplace la version du Cliquez ici pour entrer une date.

## 2. Identification du poste

Département	Formation		
Service	<b>Filière sage-femme</b>	N° service <sup>i</sup>	
Entité structurelle <sup>i</sup>	HESAV	N° de poste	
Libellé emploi-type	<b>Maitre d'enseignement B</b>	N° emploi-type <sup>i</sup>	
Intitulé libre du poste	Maitre d'enseignement B	Chaîne	Niveau

## 3. Missions générales du poste

1. Assurer l'enseignement aux étudiant-e-s
2. Participer à l'évolution du programme Bachelor de Sage-Femme
3. S'engager dans la vie de l'institution et de la filière

## 4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre / Catégorie de cadre

Nombre de personnes directement subordonnées<sup>i</sup>

## 5. Suppléance prévue

NON  OUI Libellé du/des poste-s

## 6. Missions et activités

### 6.1. Erreur ! Source du renvoi introuvable.

75 %

- Assumer la responsabilité des enseignements qui lui sont confiés dans le cadre du programme et du PEC de la filière Bachelor de Sage-Femme, de l'Année propédeutique santé ou de la formation continue et postgrade
- Contribuer à des activités d'enseignements sur la santé publique, la prévention et la promotion à la santé de la femme et de la famille, la complexité des parcours de grossesse et la préparation à la naissance et à la parentalité.
- Intégrer des résultats de recherche dans l'enseignement et s'assurer de l'ancrage scientifique des contenus des enseignements dispensés
- Assurer l'évaluation des prestations des étudiant·e·s
- Contribuer au développement des enseignements interfilières et interdisciplinaires
- Participer au suivi pédagogique des étudiant·e·s
- Apporter un soutien pédagogique aux étudiant·e·s en situation particulière
- Participer à l'élaboration des contrats pédagogiques tripartites et à l'encadrement des étudiant·e·s dans le cadre de la formation pratique HES-SO

### 6.2. Participer à l'évolution et à l'amélioration continue de la qualité du programme Bachelor Sage-femme

15 %

- Evaluer ses enseignements et en rendre compte
- Participer, avec le/la doyen.ne et l'équipe pédagogique de la filière Bachelor de Sage-Femme au développement, à l'évaluation et à la régulation du programme
- Participer à l'évolution des modalités pédagogiques et didactiques définies pour le programme de formation
- Maintenir et développer les connaissances et compétences nécessaires à la qualité de l'enseignement en tenant compte de l'évolution des connaissances professionnelles, scientifiques, pédagogiques et didactiques

### 6.3. Erreur ! Source du renvoi introuvable.

10 %

- Sur mandat, participer à des groupes de travail internes ou externes
- Entretenir et développer des relations avec les milieux professionnels, socio-sanitaires et académiques, utiles au développement des missions de HESAV
- Contribuer à la démarche qualité institutionnelle
- Entretenir et développer un climat de coopération au sein de HESAV et contribuer à la cohésion interne
- Rendre compte de son activité

## 7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

Selon mandat de la direction

## 8. Profil attendu

### 8.1. Formation de base / Titre

Bachelor of Science de Sage-femme  Exigé  Souhaité

Master of Science  Exigé  Souhaité

### 8.2. Formation complémentaire / Titre

Qualifications didactiques attestées ou en cours  Exigé  Souhaité

Exigé  Souhaité

### 8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités

Expérience de sage-femme 3 ans

Expérience dans le domaine de l'enseignement ans

### 8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

Anglais  Exigé  Souhaité

Exigé  Souhaité

## 9. Compétences

### Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public  
02. Capacité d'adaptation et flexibilité  
06. Ecoute et communication

### Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

03. Ouverture à la réflexion sur soi  
12. Organisation et gestion de son temps  
08. Esprit d'entraide et de collaboration  
09. Orientation client

### Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Planifier et mettre en œuvre des activités d'enseignement pertinentes, efficaces et efficientes  
Planifier et mettre en œuvre des activités d'évaluation des apprentissages  
Accompagner les étudiant-e-s dans leurs apprentissages  
Développer une pensée réflexive à l'égard de sa pratique professionnelle

Compétences managériales (cocher la case si conduite) <sup>i</sup>

## 10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

Non

## 11. Signatures

L'autorité d'engagement

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

**Inka Moritz**

Le Cliquez ici pour entrer une date.

Le

Signature

Signature

Le supérieur hiérarchique

**Claire de Labrusse**

Le Cliquez ici pour entrer une date.

Signature