



# CAHIER DES CHARGES

## 1. Création / actualisation

Révisé le 19 septembre 2024

Par<sup>i</sup> DTU et LJR

Remplace la version du Cliquez ici pour entrer une date.

## 2. Identification du poste

Département	Formation	
Service	<b>Département de la Formation</b>	N° service <sup>i</sup>
Entité structurelle <sup>i</sup>	HESAV	N° de poste
Libellé emploi-type	Responsable de missions administratives ou stratégiques	N° emploi-type <sup>i</sup> 415
Intitulé libre du poste	Conseiller.ère pédagogique institutionnel.le à la réussite	Chaîne 362 Niveau 12

## 3. Missions générales du poste

1. Développer et coordonner le dispositif de soutien institutionnel à la réussite des étudiant.es comportant les activités de soutien transverses.
2. Accompagner les étudiant.e.s dans l'utilisation de méthodes d'apprentissages efficaces permettant leur réussite
3. Accompagner les filières dans l'utilisation des pratiques de pédagogie inclusive permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.es.
4. Evaluer l'efficacité des mesures prises pour la réussite des étudiant.es et veiller aux ajustements du dispositif

## 4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre<sup>i</sup>

Nombre de personnes directement subordonnées<sup>i</sup>

## 5. Suppléance prévue

NON  OUI Libellé du/des poste-s

6. Missions et activités	
6.1 Développer et coordonner le dispositif de soutien institutionnel à la réussite des étudiant.e.s comportant les activités de soutien transverses	40%
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborer et mettre en œuvre une politique institutionnelle visant la réussite des étudiant.es.</li> <li>2. Piloter le dispositif de soutien à la réussite en collaboration avec les collaborateur.trices concerné.e.s (conseiller.ères aux études, assistant.e social.e, infirmier.ère de santé).</li> <li>3. Organiser l'identification des besoins de formation et de soutien à la réussite des étudiant.e.s.</li> <li>4. Collaborer et orienter les dispositifs de soutien spécifiques aux filières en partageant les bonnes pratiques en lien avec le soutien à la réussite.</li> <li>5. Développer et coordonner des projets institutionnels visant à promouvoir les meilleures pratiques de réussite chez les étudiant.es notamment en lien avec les dimensions de l'apprentissage, de la santé, du contexte social et curriculaire.</li> <li>6. Développer et mettre en œuvre des activités transversales visant à codévelopper et promouvoir les bonnes pratiques de réussite pour l'ensemble des programmes.</li> <li>7. Développer des collaborations à l'interne et à l'externe avec les collaborateur.trices œuvrant dans son secteur d'activités.</li> </ol>	
6.2 Accompagner les étudiant.e.s dans l'utilisation de méthodes d'apprentissages efficaces permettant leur réussite	40%
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recueillir, analyser et traiter les besoins des étudiant.es en lien avec leur réussite globale.</li> <li>2. Être garant.e de la mise en place d'un environnement favorable au développement global et à la réussite des étudiant.es</li> <li>3. Élaborer et animer des activités de formation et d'information en lien avec la réussite du plus grand nombre d'étudiant.es.</li> <li>4. Développer une offre de ressources pédagogiques (guides pédagogiques, FAQ, tutoriels en ligne, capsules vidéo, etc.) adaptés aux étudiant.es portant sur diverses thématiques liées aux méthodes efficaces d'apprentissage, à l'engagement et à la réussite académique.</li> <li>5. Émettre des recommandations collectives pour favoriser l'apprentissage des étudiant.es.</li> <li>6. Effectuer une veille informationnelle sur les techniques d'apprentissage efficaces et diffuser les éléments d'intérêt aux personnes concernées.</li> </ol>	
6.3 Accompagner les filières dans l'utilisation des pratiques de pédagogie inclusive permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.es.	10%
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifier les besoins de formation, de conseil et de soutien du corps enseignant au regard des pratiques pédagogiques tenant compte de la diversité des profils et des besoins des étudiant.es.</li> <li>2. Conseiller et accompagner les enseignant.es sur le choix des méthodes, pratiques et outils qui favorisent l'apprentissage et la réussite dans un contexte de haute école, en ligne ou en classe.</li> <li>3. Élaborer et animer des activités de formation pour les enseignant.es portant sur diverses thématiques liées à l'apprentissage des étudiant.es et la pédagogie inclusive.</li> <li>4. Concevoir du matériel de soutien adapté pour le personnel enseignant portant sur diverses thématiques liées à la pédagogie et à l'apprentissage.</li> <li>5. Collaborer avec la direction, les doyen.nes, les responsables de programmes, les conseiller.ères aux études et les enseignant.es des filières, aux orientations et aux innovations permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.es.</li> </ol>	
6.4 Evaluer l'efficacité des mesures entreprises pour la réussite des étudiant.es et veiller à l'ajustement du dispositif	10%
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Évaluer la qualité des prestations offertes aux étudiant.es dans le but d'amélioration continue.</li> <li>2. Préparer et administrer des enquêtes de satisfaction des mesures proposées aux étudiant.es et en faire le suivi auprès des personnes concernées.</li> <li>3. S'impliquer dans la démarche qualité d'amélioration continue des cursus et des enseignements.</li> <li>4. Documenter systématiquement l'évolution et l'efficacité des mesures liées à la réussite des étudiant.es.</li> <li>5. Participer à la communication autour de la qualité du dispositif de réussite, des processus d'évaluation de l'unité et de leurs résultats.</li> </ol>	

--

## 8. Profil attendu

<b>8.1. Formation de base / Titre</b>	
Bachelor en Sciences de l'Éducation	<input checked="" type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
Master en Sciences de l'Education (ou l'équivalent)	<input checked="" type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
<b>8.2. Formation complémentaire / Titre</b>	
Spécialisation dans la pédagogie l'enseignement supérieur, notamment en lien avec les cursus professionnalisants	<input type="checkbox"/> Exigé <input checked="" type="checkbox"/> Souhaité
	<input type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
<b>8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités</b>	
Expérience de soutien aux étudiant.es	3 ans
Expérience d'enseignement dans une HES	2 ans
<b>8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités</b>	
Expérience en pédagogie	<input checked="" type="checkbox"/> Exigé <input type="checkbox"/> Souhaité
Expérience avec les outils de suivi de projet	<input type="checkbox"/> Exigé <input checked="" type="checkbox"/> Souhaité

## 9. Compétences

<b>Compétences socles ACV (prédéterminées)</b>
2. Capacité d'adaptation et flexibilité 8. Esprit d'entraide et de collaboration 11. Leadership [M] 15. Vision globale et sens de la perspective

<b>Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)</b>

<b>Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)</b>
Capacité à mettre son expertise au service des filières et programmes de formation

<b>Compétences managériales (cocher la case si conduite) <sup>1</sup></b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

### 10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

### 11. Signatures

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

L'autorité d'engagement

Le

Le

Signature

Signature

La supérieure hiérarchique

Daniel Turpin

Le

Signature