HESAV
Haute École de Santé – Vaud

# CAHIER DES CHARGES

## 1. Création / actualisation

Etabli le 27.06.2024 | Par[i] Gora da Rocha et Luc Jeanrenaud | Remplace la version du -

## 2. Identification du poste

| | | | |
|---|---|---|---|
| Département | Formation | | |
| Service | **Filière soins infirmiers** | N° service[i] | |
| Entité structurelle[i] | HESAV | N° de poste | |
| Libellé emploi-type | **PER** | N° emploi-type[i] | |
| Intitulé libre du poste | Assistant.e A | Chaîne | Niveau |

## 3. Missions générales du poste

1. Formation

2. Organisation et gestion

## 4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre [i] | Nombre de personnes directement subordonnées[i] 0

## 5. Suppléance prévue

☒ NON ☐ OUI Libellé du/des poste·s :

## 6. Missions et activités

### 6.1. Formation 80%

Collaborer avec l'équipe pédagogique de la filière soins infirmiers à la mise à jour et au développement des enseignements dans le domaine des soins infirmiers.

Assister les professeur.e.s/maitres d'enseignement.s dans leurs activités d'enseignement (préparation des supports de cours, recherche documentaire, encadrement de travaux d'étudiant.e.s, etc.).

Participer à la dispense des enseignements théoriques, pratiques et des examens.

Accompagner des étudiant.e.s en stage.

### 6.2. Organisation et gestion 20%

Participer à l'organisation des cours (préparation ainsi que rangement des salles et du matériel).

Participer à l'organisation des sessions de validation (préparation des épreuves, surveillance, récolte des épreuves après correction).

Participer aux réunions pédagogiques de la filière.

## 7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

N.A.

## 8. Profil attendu

### 8.1. Formation de base / Titre

| | |
|---|---|
| Bachelor of Science en soins infirmiers | ☒Exigé ☐Souhaité |
| | ☐Exigé ☐Souhaité |

### 8.2. Formation complémentaire / Titre

| | |
|---|---|
| CAS Praticien.ne Formateur.trice | ☐Exigé ☒Souhaité |
| | ☐Exigé ☐Souhaité |

### 8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités

| | |
|---|---|
| Dans le domaine de la santé | 5 ans |
| | ans |

### 8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

| | |
|---|---|
| Capacité à travailler en équipe | ☒Exigé ☐Souhaité |
| | ☐Exigé ☐Souhaité |

## 9. Compétences

### Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public
02. Capacité d'adaptation et flexibilité
06. Ecoute et communication

### Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

08. Esprit d'entraide et de collaboration
12. Organisation et gestion de son temps

### Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

### Compétences managériales (cocher la case si conduite) [i] ☐

## 10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

© HESAV - Haute École de Santé – Vaud

## 11. Signatures

L'autorité d'engagement

Carole Wyser

Le

Signature

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

Le

Signature

La supérieure hiérarchique

Gora da Rocha

Le

Signature

© HESAV - Haute École de Santé – Vaud